

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
DIRETTORE GENERALE
di Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri S.c.a.r.l.**

PREMESSA

Considerata:

- la natura di società consortile a totale partecipazione pubblica dell'Ente e il D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- la necessità di garantire trasparenza, pubblicità, imparzialità e pari opportunità nell'accesso agli incarichi apicali;

Visto:

- lo Statuto di Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri S.c.a.r.l.;
- il Regolamento per la disciplina delle selezioni del personale, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29/09/2009 e modificato in data 17/01/2023;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2026 inerente il piano triennale 2026/2028 per il fabbisogno di personale dell'Ente;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 19 febbraio 2026, con la quale è stata disposta l'indizione della procedura selettiva pubblica per la nomina del Direttore Generale;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Formazione Professionale in vigore;

SI RENDE NOTA

la seguente procedura selettiva pubblica

Oggetto della selezione

Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri S.c.a.r.l. indice una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio finalizzata all'individuazione del candidato/della candidata idoneo/a al conferimento dell'incarico di Direttore Generale, mediante contratto di lavoro a tempo determinato.

Tipologia e durata dell'incarico

L'incarico di Direttore Generale è conferito mediante contratto di lavoro con inquadramento nell'area funzionale 4.2 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Formazione Professionale (IX livello) a tempo determinato della durata di 24 mesi, con facoltà di rinnovo per ulteriori 12 mesi.

La decorrenza dell'incarico è fissata dalla data di sottoscrizione del contratto subordinatamente alla conclusione della procedura di selezione e agli adempimenti conseguenti. Il rinnovo per un ulteriore anno potrà essere disposto con deliberazione del Consiglio di Amministrazione previo esito positivo della valutazione dell'operato.

Funzioni e responsabilità

Il Direttore Generale esercita funzioni di direzione operativa, organizzativa e gestionale della Società e, in particolare:

- attua gli indirizzi strategici e le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- coordina e dirige il personale;
- cura la gestione economico-finanziaria e il presidio degli equilibri di bilancio;
- sovrintende i progetti finanziati;
- garantisce il mantenimento dei sistemi di accreditamento e qualità.

Requisiti di ammissibilità

Requisiti generali

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti generali previsti dal Regolamento per la disciplina delle selezioni del personale:

- a. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;

- b. compimento del 18° anno di età, quale limite minimo;
- c. idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere all'impiego coloro che:

- abbiano riportato condanne penali o siano in uno stato di interdizione o abbiano provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego.

Requisiti specifici

È inoltre richiesto:

- ✓ possesso di laurea triennale o laurea del vecchio ordinamento o laurea magistrale/specialistica;
- ✓ esperienza professionale almeno triennale in ruoli di direzione, responsabilità gestionale complessa (costituisce titolo preferenziale l'esperienza maturata in enti di formazione e/o settori analoghi);
- ✓ conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- ✓ conoscenza della lingua inglese (livello B1).

Gli aspiranti dovranno autocertificare nella domanda di ammissione il possesso dei requisiti sopra indicati ed allegare il proprio curriculum vitae in formato europeo.

Le condizioni per l'ammissione alla selezione devono essere possedute alla data di presentazione della domanda.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 15 aprile 2026, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

a) invio da casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo scuolapescarini@pec.it;

oppure

b) raccomandata con avviso di ricevimento (A/R) in busta chiusa indirizzata a:

Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri S.c.a.r.l. - Via Manlio Monti n. 32 - 48123 Ravenna

In caso di invio tramite PEC farà fede la data risultante dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione – Avviso di selezione Direttore Generale Scuola Angelo Pescarini".

In caso di invio tramite raccomandata A/R farà fede la data di consegna all'ufficio postale purché la domanda pervenga entro i successivi 7 giorni. La busta della raccomandata dovrà recare all'esterno, la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione – Avviso di selezione Direttore Generale Scuola Angelo Pescarini".

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il modulo allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal candidato/dalla candidata con firma autografa, allegando copia di un documento di identità in corso di validità e curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto. Potrà inoltre essere allegata ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione purché attinente ai criteri di valutazione indicati nel presente avviso.

In caso di invio tramite PEC, tutti i documenti dovranno essere trasmessi in formato PDF.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre il termine stabilito.

La Società non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, informatici o imputabili a terzi. Le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. In caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

Modalità di selezione

La selezione è intesa per titoli e colloquio e i punteggi sono così ripartiti (totale massimo 100 punti):

a) VALUTAZIONE DEI TITOLI - 40 PUNTI (punteggio massimo)

Titoli di studio e formazione	max 10 punti	lauree, master, corsi coerenti con il ruolo	laurea utilizzata per l'ammissione alla selezione	5 punti
			altri titoli (dottorati di ricerca, diplomi di specializzazione, master di primo o secondo livello) rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri ai sensi della normativa vigente e comunque in materie attinenti alle competenze richieste per il ruolo oggetto di selezione	max 5 punti
Titoli di servizio	max 30 punti	esperienze professionali in ruoli di direzione, responsabilità gestionale complessa	anni di esperienza	max 15 punti tenuto conto della durata (anche cumulata) dell'incarico/i in ruoli apicali: - da 3 a meno di 5 anni punti 5; - da 5 a meno di 10 anni punti 10; - oltre 10 anni punti 15;
			dimensione delle unità organizzative dirette	max 15 punti - sino a 10 collaboratori punti 5; - oltre 10 e sino a 20 collaboratori punti 10; - oltre 20 collaboratori punti 15.

b) COLLOQUIO INDIVIDUALE - 60 PUNTI (punteggio massimo)

Finalizzato a valutare conoscenze e competenze inerenti:

- le normative di settore nel campo della formazione professionale e delle politiche del lavoro;
- le disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro in Emilia-Romagna;
- il sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze;
- il sistema regionale di accreditamento degli enti di formazione professionale;
- la normativa in materia di società partecipate dagli Enti Locali;
- la normativa in materia di appalti;
- le procedure inerenti la redazione di bilancio di esercizio e di controllo di gestione;
- le modalità di organizzazione e gestione delle risorse umane e relazioni sindacali.

La Commissione attribuirà il punteggio del colloquio sulla base della completezza delle conoscenze dimostrate, della capacità di analisi e della coerenza delle esperienze professionali con il ruolo da ricoprire.

La data del colloquio sarà pubblicata con un preavviso di almeno 15 giorni sul sito della Società www.scuolapescarini.it. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il colloquio di selezione si terrà presso la sede di Ravenna dell'Ente in via Manlio Monti n°32.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione ed è composta da n. 3 membri esperti nelle materie oggetto della selezione, di cui almeno due esterni, oltre ad un segretario verbalizzante individuato tra il personale della Società.

Tutti i componenti della commissione rendono dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, nonché di assenza di rapporti di parentela o affinità con i candidati.

Graduatoria

Al termine dei colloqui, la Commissione procederà alla compilazione del punteggio finale per ciascun candidato/candidata, composto dalla somma dei punti ottenuti nel colloquio con quelli assegnati nella valutazione dei titoli.

Il candidato/la candidata vincente (miglior punteggio) dovrà presentare, entro 30 giorni dalla comunicazione di assunzione, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari per l'assunzione nonché quelli corroboranti le autodichiarazioni rese.

La graduatoria rimarrà in vigore per un periodo non superiore ai 36 (trentasei) mesi dalla data della sua formazione e potrà essere utilizzata dalla Scuola Pescarini per la sostituzione del candidato/ della candidata vincente.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito della Scuola Angelo Pescarini www.scuolapescarini.it.

Modalità di assunzione e condizioni contrattuali e finanziarie

L'assunzione a tempo determinato del candidato/della candidata che avrà conseguito il miglior punteggio avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale ad opera delle parti e avrà durata 24 mesi, prorogabile fino a un massimo di 36 mesi complessivi.

Al Direttore Generale assunto verrà corrisposta:

- la retribuzione complessiva annua lorda suddivisa in 13 mensilità corrispondenti al IX livello del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Formazione Professionale;
- il terzo elemento retributivo previsto dall'art.13 del contratto collettivo decentrato regionale - Formazione Professionale del 6/6/2025 per 13 mensilità;
- l'indennità di funzione disposta dal Consiglio di Amministrazione per 12 mensilità.

La suddetta retribuzione potrà variare in relazione all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro che saranno stipulati nel corso dell'incarico ed in relazione alla incentivazione prevista dalla contrattazione integrativa aziendale per questa figura.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti corrisposti sono sottoposti alle trattenute previdenziali ed erariali di legge.

Il conferimento dell'incarico è subordinato alla verifica dell'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39.

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Società www.scuolapescarini.it sezione "Società Trasparente", per un periodo non inferiore a 30 giorni consecutivi, affisso presso le sedi della Società ed inviato ai Comuni Soci della Scuola Angelo Pescarini per la pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali.

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono trattati da Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri S.c.a.r.l., in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa vigente, esclusivamente per finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva.

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione della procedura e agli obblighi di legge. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR, contattando dpo@scuolapescarini.it.

I dati potranno essere oggetto di pubblicazione nei limiti degli obblighi di trasparenza applicabili.

Disposizioni finali

La partecipazione alla presente procedura selettiva non comporta alcun diritto automatico alla stipula del contratto di lavoro.

La Società si riserva la facoltà, per motivate esigenze organizzative o normative, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire i termini.

La Società potrà non procedere al conferimento dell'incarico qualora nessun candidato/candidata risulti adeguatamente rispondente alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente.

L'eventuale conferimento dell'incarico è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati e all'assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia allo Statuto dell'Ente, ai regolamenti interni e alla normativa applicabile.