

Curriculum professionale del Docente/Formatore GLORIA MONACO

NON INSERIRE FOTO

Dati identificativi	
Nome, Cognome, luogo e data di nascita, telefono, posta elettronica	Gloria Monaco 
Istruzione e Formazione	
Titolo di studio Tipologia (laurea, diploma ecc.)	Diploma scuola superiori
Dettaglio del titolo di studio (Es: Ragioneria, Laurea in Giurisprudenza ecc.)	Diploma scuola superiori presso Istituto Tecnico Statale "A. Oriani" indirizzo turistico
Esperienze Professionali	
Indicare le esperienze professionali	Da settembre 2019 ad oggi Operatrice di Associazione SOS Donna Faenza (RA)
	Da Ottobre 2016 a Ottobre 2017 Associazione SOS Donna (Faenza) - Centro Antiviolenza come operatrice (volontaria del Servizio Civile) Colloqui telefonici e di prima accoglienza, di sostegno con donne vittime di violenza intra ed extra familiare o in situazioni di disagio; accompagnamenti delle donne accolte presso le Forze dell'Ordine e i Servizi socio-sanitari; assistenza alle donne ospiti nelle case rifugio; Sportello di Orientamento e Accompagnamento al Lavoro, colloqui con le donne per l'orientamento al lavoro, volantinaggio, varie mansioni necessarie per i progetti in atto.
Indicare specificatamente altre esperienze professionali;	
Formazione;	Da ottobre a dicembre 2016 Corso di formazione sulla violenza di genere presso Associazione SOS Donna Onlus - Centro contro la violenza alle donne, via Laderchi, 3 Faenza (RA) Corso di formazione di 20 ore sulla violenza contro le donne: la nascita e l'esperienza dei centri antiviolenza in Italia e all'estero, conoscenze teoriche e di base sulle varie declinazioni della violenza di genere e gli

	attori coinvolti, il percorso e i principi dell'aiuto, metodologia di intervento e di accoglienza, nozioni legali sul maltrattamento in famiglia e lo stalking, violenza su minori e modalità di intervento, i diversi modelli e strutture di ospitalità per donne che hanno subito violenza, dati sul fenomeno, sensibilizzazione e promozione. Corso di formazione tenuto dalle formatrici e dalle operatrici di SOS Donna Onlus di Faenza.
Altre Informazioni professionali	
- Conoscenze delle lingue - Capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale – indicare il livello di conoscenza	Italiano, madrelingua Inglese, Livello intermedio Francese, Livello intermedio Spagnolo, Livello intermedio
Conoscenze di programmi informatici conosciuti e trattati	Buone competenze informatiche; buona conoscenza dell'utilizzo del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Acrobat Reader..), utilizzo della posta elettronica e navigazione su internet.
Padronanza d'utilizzo di attrezzature specifiche, strumentazioni laboratoriali, ecc.	

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritta Monaco Gloria, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.

☐ **Dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 della Regione Emilia-Romagna.**

Luogo e data

7/03/21

Firma del Docente/Formatore

