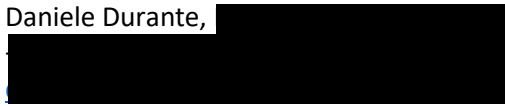


Curriculum professionale del Docente

Dati identificativi	
Nome, Cognome, luogo e data di nascita, telefono, posta elettronica	Daniele Durante, 
Istruzione e Formazione	
Titolo di studio Tipologia (laurea, diploma ecc.)	Laurea
Dettaglio del titolo di studio (Es: Ragioneria, Laurea in Giurisprudenza ecc,)	Laurea in Psicologia ad indirizzo generale e sperimentale
Altri Titoli di Studio	
	Diploma Europeo in Counselling European Association for Counselling Certificate Number - 41 (anno 2001) Diploma di perfezionamento in Consulenza minorile e familiare Istituto di Psicologia della Persona e della Personalità di Bologna - Università di Siena (anno 1999) Attestato corso RSPP Modulo A Ai sensi del D. Lgs 81/08 e s.m.i. correttivo D. Lgs. 106/2009 Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 e del D. Decreto Interministeriale 06/03/2013. Attestato corso Formazione per formatori Ai sensi del D. Lgs 81/08 e s.m.i. correttivo D. Lgs. 106/2009 Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 e del D. Decreto Interministeriale 06/03/2013.
Esperienze Professionali	
Indicare le esperienze professionali (periodo dal... al, presso, ruolo)	Da 02/2015 ad oggi – presso Forma Futuro Soc. Cons. R.L. Parma – Fornovo – Fidenza. Ruolo: docente esperto di Startup d’impresa. Da 07/2015 ad oggi – presso Vari enti di Parma e Provincia. Ruolo: Orientatore Da 02/2013 ad oggi – presso soggetti formativi accreditati in ambito Salute e Sicurezza. Ruolo: docente e valutatore Dal 03/2007 a 12/2013 – presso Eumeo Società Coop Soc. Ruolo: Responsabile Inserimenti lavorativi e resp. Qualità con mansione di Operatore in ambito florovivaistico e nella manutenzione del verde. Da 01/1998 a 05/2005 – presso Azienda U.S.L. di Parma. Ruolo: consulente e formatore

	Da 06/1995 a 12/1997 – presso Azienda U.S.L. di Parma e A.O. di Parma. Ruolo: borsista in ambito di ricerca.
Indicare specificatamente altre esperienze di docenza	Dal 2006 al 2008 – Docente in corsi di formazione organizzati e tenuti dal CSV (Centro Servizi Volontariato) di Parma e Provincia.
Altre Informazioni professionali	
• Conoscenze delle lingue - Capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale – indicare il livello di conoscenza	Inglese: lettura, scrittura ed espressione orale: ottimo Francese: lettura, scrittura ed espressione orale: discreto Tedesco: lettura e scrittura: ottimo; espressione orale: sufficiente. Cinese: lettura, scrittura ed espressione orale: base
• Conoscenze di programmi informatici conosciuti e trattati,	Ottima padronanza strumenti della suite per ufficio (Pacchetto Microsoft Office completo, Openoffice, programmi per la presentazione documenti) ▪ Ottima padronanza di programmi per elaborazione statistica (Statistica Windows, SPSS) ▪ Buona padronanza di composizione grafica di template e realizzazione siti internet ▪ Ottima padronanza di applicativi per la rielaborazione digitale delle immagini ▪ Ottima padronanza applicativi per Presentazioni (Powerpoint, Publisher) Piattaforme per la didattica a distanza e videoconferenza (Google meet, Go to meeting, Cisco Webex, Zoom, ...)
• Padronanza d'utilizzo di attrezzature specifiche, strumentazioni laboratoriali, ecc.	Tutte le attrezzature e le macchine per la manutenzione del verde tranne le PLE per gli abbattimenti; attrezzature di orticoltura e prodotti chimici per l'agricoltura a livello professionale. LIM per la didattica.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto **Daniele Durante**, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.

☒ **Dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 della Regione Emilia-Romagna.**

Luogo e data
Colorno, 19 ottobre 2023

Firma del Docente/Formatore

