



Soc. Cons A.r.l. P.IVA/C.F. 01306830397

Sede Legale e Amministrativa: Via M.Monti, 32 – 48123 Ravenna

Tel 0544/687311 Fax 0544/451788

www.angelopescarini.it ; info@scuolapescarini.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE, UTILI AI FINI DI EVENTUALI CONFERIMENTI DI INCARICHI.

IL Presidente

In applicazione del piano del fabbisogno del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione della Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri in data 29/03/2018
indice

una selezione per la costituzione di un albo di disponibilità per i profili professionali di:

A. FORMATORE- TUTOR

B. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

mediante esame del curriculum e colloquio, ai sensi della "Disciplina delle selezioni del personale" approvato dal Consiglio di Amministrazione il 23 dicembre 2011 e del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro della Formazione Professionale.

A) FORMATORE-TUOR

(Figura di riferimento declaratoria V livello CCNL della formazione professionale)

Descrizione delle funzioni generali:

il Formatore-tutor, all'interno dei servizi formativi, di orientamento e di accompagnamento al lavoro, integra ed arricchisce il processo formativo con interventi individuali, di gruppo e di classe facilitando i processi di apprendimento, di integrazione e di riduzione del disagio curandone gli aspetti organizzativo-procedurali.

Per l'accesso al profilo sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Laurea
2. Dichiarazione di padronanza dei principali sistemi informatici e dei social network;
3. Dichiarazione di conoscenza di base della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di formazione professionale;
4. Dichiarazione di comprovata esperienza di promozione e capacità relazionali con le imprese e con le Istituzioni;

Si applicheranno i sotto elencati criteri di selezione:

1. Al curriculum sarà riconosciuto un punteggio massimo complessivo di 40 punti così suddivisi:

Laurea magistrale (punteggio da attribuire in base al voto conseguito)	Fino a un max di punti 5
laurea triennale (punteggio da attribuire in base al voto conseguito)	Fino a un max di punti 5
esperienza nel sistema della Formazione Professionale e/o nella gestione delle risorse umane	Fino a un max di punti 15
altre esperienze lavorative	Fino a un max di punti 10
corsi e attestati di specializzazioni aggiuntivi alla laurea	Fino a un max di punti 5

2. Al colloquio sarà riconosciuto un punteggio massimo di 60 punti.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 15 punti dall'esame del curriculum.

Nel corso del colloquio saranno valutati in particolare i principali aspetti relativi a capacità personali, competenze gestionali e motivazioni.

Saranno ritenuti idonei all'incarico i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari ad un minimo di 40 punti.

Al termine dei colloqui, la Commissione procederà alla compilazione della graduatoria finale sommando il punteggio riportato da ciascun candidato (curriculum + colloquio).

B) COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

(Figura di riferimento declaratoria III livello del CCNL della formazione professionale)

Descrizione delle funzioni generali:

Il collaboratore amministrativo, nell'ambito delle direttive dell'Ente, cura nell'esecuzione e nel controllo la gestione contabile, fiscale, economica e rendicontativa dei progetti, in particolare cura la registrazione dei documenti contabili, la raccolta e l'archiviazione dei documenti, la predisposizione degli atti amministrativi e contabili, la gestione amministrativa dei progetti in collaborazione con il responsabile amministrativo/contabile e con i coordinatori.

Per l'accesso al profilo sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Diploma di scuola secondaria di 2° grado;
2. Dichiarazione di padronanza dei principali programmi informatici;
3. Dichiarazione di conoscenza di base della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di formazione professionale;
4. Esperienza in ambito amministrativo/contabile;
5. Conoscenza della lingua inglese livello B1;

Si applicheranno i sotto elencati criteri di selezione:

Al curriculum sarà riconosciuto un punteggio massimo complessivo di 40 punti così suddivisi:

Diploma	Fino a un max di punti 5
Diploma di perito commerciale I	Fino a un max di punti 5
Laurea in scienze economiche o equipollenti	Fino a un max di punti 5
Esperienza lavorativa coerente con il profilo richiesto	Fino a un max di punti 15
Altri titoli e specializzazioni coerenti con il profilo richiesto	Fino a un max di punti 5
Altri titoli e attestati	Fino a un max di punti 5

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 15 punti dall'esame del curriculum.

Nel corso del colloquio saranno valutati in particolare i principali aspetti relativi a capacità personali, competenze gestionali e motivazioni.

Saranno ritenuti idonei all'incarico i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari ad un minimo di 40 punti.

Al termine dei colloqui, la Commissione procederà alla compilazione della graduatoria finale sommando il punteggio riportato da ciascun candidato (curriculum + colloquio).

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, possono essere consegnate unitamente al curriculum direttamente alle sedi della Angelo Pescarini Scuola Arti e mestieri:

- Ravenna Via Manlio Monti, 32- 48123

- Faenza Via S. Giovanni Battista, 11- 48018

che ne rilasceranno ricevuta, oppure inviate per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure via fax ai numeri 0544-451788 0546-660381 con copia di un documento di riconoscimento valido.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio amministrativo tel. 0544 - 687311

Il termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione è il giorno 08 giugno 2018 alle ore 12.

Le commissioni esaminatrici saranno composte ai sensi dell'art. 5 della "Disciplina delle selezioni del personale" approvato dal Consiglio di Amministrazione il 23 dicembre 2011 come segue:

- Direttore della Scuola Angelo Pescarini scarl; - Presidente-
- 2 esperti nel reclutamento e selezione del personale.- componenti-

La commissione si avvarrà di un segretario/a verbalizzante.

Ravenna, 08 maggio 2018



PRESIDENTE

(Sergio Frattini)